

## RESOCONTO COMM. INFORMATICA ULOF del 28 APRILE 2016 in videoconferenza

La riunione si apre alle ore 17 e si chiude alle ore 18.25

Presenti

Avv. Camanni di Sondrio, Avv. Farinotti di Pavia, Avv. Galbiati di Monza, Avv. Segala di Brescia, Avv. Spezziga di Como, Avv. Gerosa di Lecco, Avv. Gullo, Avv. Mazzariol e Avv. Zonca di Bergamo, Avv. Galofaro Braguti di Busto Arsizio e il coord. Dott. Pappalardo.

- 1) organizzazione GdL per Consolle;
- 2) metodo uniformità prassi locali e istruzioni;
- 3) telematico, non solo civile;
- 4) accesso alla Cassazione e progetto GDP;
- 5) varie ed eventuali.

- 1) organizzazione GdL per Consolle;

A seguito della proposta pervenuta dal fornitore Net Service di costituire un gruppo di lavoro composto dai referenti informatici ULOF dei singoli Ordini lombardi, che si occupi di tracciare le linee guida di un progetto di innovazione per migliorare la percezione e l'uso dei sistemi telematici per l'avvocato, si conviene possa essere attivato senza particolari formalità, coincidendo con l'attuale commissione ULOF di riferimento. Appare necessario proseguire per step, fissando internamente gli obiettivi da raggiungere, per poi renderne edotto il fornitore stesso al fine di poter aprire un confronto diretto e operativo.

- 2) metodo uniformità prassi locali e istruzioni;

Si decide di perseguire l'obiettivo di uniformare le prassi locali a livello lombardo per tutti gli avvocati, grazie a un lavoro di reperimento delle informazioni da parte dei singoli referenti locali, per poi poter mettere le esperienze a confronto e, in collaborazione con gli uffici giudiziari, nei limiti del possibile, determinare comportamenti univoci anche lato Giustizia, da parte di cancellieri e magistrati.

Si ritiene opportuno, per diffondere tali prassi, centralizzare come punto di riferimento condiviso una sezione apposita del sito ULOF (chiedere autorizzazione alla prossima riunione ULOF, anche per aprire una pagina facebook collegata a tale sezione), provando a mettere il più possibile in condivisione anche vademecum (istruzioni) e bibliografia. La documentazione da pubblicare a cura del coordinatore dovrà essere vagliata dal gruppo di lavoro di cui al punto 1, e validata a maggioranza dei suoi componenti. Al prossimo ODG della commissione verrà inserito il punto "proposta da parte del coordinatore per la gestione del flusso operativo pagina PCT e facebook" per discutere insieme delle modalità di lavoro.

- 3) telematico, non solo civile (amministrativo, tributario);

Argomento non trattato.

- 4) accesso alla Cassazione e progetto GDP;

Verificare quali sono le attività di sperimentazione in corso sul territorio lombardo per l'avvio delle comunicazioni telematiche di cancelleria presso il GDP.

5) varie ed eventuali.

Patrocinio ULOF a iniziativa teatro PCT di Agenda Digitale Giustizia.

La data della prossima riunione verrà concordata via mail.